

ZARZĄDZENIE NR RAG.0050.95.2026
WÓJTA GMINY KLUKI

z dnia 1 września 2026 r.

**w sprawie założeń do opracowania projektu budżetu Gminy Kluki na 2027 rok oraz do projektu
Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kluki**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 z późn.zm), art. 230, 233, 238, 248-249 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn.zm) oraz Uchwały Nr 115/XVIII/2025 Rady Gminy Kluki z dnia 28 sierpnia 2025 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej zarządza się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się założenia do opracowania projektu budżetu Gminy Kluki na 2027 rok, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się wzory materiałów planistycznych do opracowania projektu budżetu Gminy Kluki na 2027 rok, zgodnie z załącznikami od Nr 2 do Nr 9 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ustala się wzór projektu planu finansowego do opracowania projektu budżetu Gminy Kluki na 2027 rok, zgodnie z załącznikiem Nr 10 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Założenia określone w niniejszym zarządzeniu mogą być modyfikowane i uzupełniane w zakresie i formie określonej przez Wójta Gminy Kluki.

2. Złożone materiały planistyczne będą stanowić propozycje, które w toku dalszych prac nad projektem budżetu mogą ulec zmianie.

3. Zmiany wprowadzone przez Wójta w trakcie prac nad projektem budżetu nie wymagają ponownego składania materiałów planistycznych przez jednostki, z zastrzeżeniem obowiązków wynikających z art. 248-249 ustawy o finansach publicznych.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikom referatów Urzędu Gminy w Klukach, Kierownikom jednostek budżetowych oraz Dyrektorowi instytucji kultury.

§ 6. Nadzór nad całokształtem prac związanych z przygotowaniem projektu budżetu Gminy Kluki na 2027 rok sprawuje Skarbnik Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Kluki

Grzegorz Gryczka

Rozdział 1. Zasady konstrukcji projektu budżetu Gminy Kluki na 2027 r.

1. Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2027 rok należy opracować zgodnie z:

- a) zasadami ustalonymi w uchwale Nr 115/XVIII/2025 Rady Gminy Kluki z dnia 28 sierpnia 2025 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej;
- b) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.);
- c) ustawą z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572 ze zm.);
- d) rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1718 ze zm.);
- e) rozporządzeniem Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 20 kwietnia 2026 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. 2026 poz. 582);
- f) obowiązującymi uchwałami Rady Gminy Kluki, mającymi wpływ na budżet Gminy Kluki;
- g) warunkami zawartych porozumień i umów;
- h) innymi przepisami prawa i stosowanymi w praktyce formami przekazu, jeżeli mają one związek z projektowanymi wielkościami budżetowymi.

2. Podstawowe wskaźniki makroekonomiczne, które należy uwzględnić przy opracowaniu wielkości budżetowych na 2027 rok:

- 1) dynamika realna PKB **103,1%**;
- 2) średnioroczna dynamika cen towarów i usług konsumpcyjnych (inflacja) **102,5%**;
- 3) dynamika nominalna przeciętnego wynagrodzenia brutto w gospodarce narodowej **105,6%**;
- 4) ustalone przez Radę Ministrów kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej obowiązujące od 01.01.2027 roku.

3. Przedłożenie projektu uchwały budżetowej na rok 2027 nastąpi wraz z projektem zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej. Warunkiem koniecznym będzie utrzymanie relacji ostrożnościowych wynikających z art. 242 i 243 ustawy o finansach publicznych.

Rozdział 2. Założenia w zakresie prognozowania dochodów budżetowych Gminy Kluki na 2027 r.

1. Podstawą planowania dochodów na 2027 rok jest przewidywane wykonanie w roku 2026, szacowane z zachowaniem zasad ostrożnościowych.

2. Dochody budżetu planuje się w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej, podając szczegółową kalkulację z uzasadnieniem.

3. Szczegółowe założenia dotyczące dochodów własnych:

- a) **Podatki i opłaty lokalne** (m.in. podatek od nieruchomości, środków transportowych, opłata targowa) – należy oszacować uwzględniając aktualną podstawę opodatkowania oraz stawki z projektów uchwał na 2027 r. W przypadku braku planowanych zmian, szacunku dokonuje się na podstawie stawek aktualnie obowiązujących.
- b) **Podatek rolny** – należy oszacować na podstawie aktualnej bazy opodatkowania oraz stawki obliczonej wg średniej ceny skupu żyta za 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy, ustalonej na podstawie komunikatu Prezesa GUS (z uwzględnieniem ewentualnej uchwały Rady Gminy o obniżeniu tej ceny).

- c) **Podatek leśny** – należy oszacować na podstawie aktualnej bazy oraz stawki obliczonej wg średniej ceny sprzedaży drewna za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego z komunikatu Prezesa GUS (z uwzględnieniem ew. uchwały Rady Gminy o obniżeniu tej ceny).
- d) **Udziały we wpływach z PIT i CIT oraz subwencja ogólna** – ustala się na podstawie danych podanych przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych.
- e) **Oплата za gospodarowanie odpadami komunalnymi** – szacować na podstawie obowiązujących i planowanych stawek, uwzględniając wskaźnik ściągłości na poziomie 95%.
- f) **Pozostałe dochody własne** (m.in. opłata adiacencka, dochody z majątku gminy) – oszacować na podstawie realnych prognoz, zawartych umów (waloryzacja czynszów), wydanych decyzji i zezwoleń (np. alkoholowych) przyjmując wskaźnik wzrostu PKB (3,1%).

4. Dotacje celowe i środki UE:

- a) Dotacje na zadania własne i zlecone ustala się na podstawie danych od dysponentów środków (Wojewoda, Krajowe Biuro Wyborcze).
- b) Środki z Unii Europejskiej i inne środki bezzwrotne ustala się na poziomie wynikającym z zawartych umów i decyzji o dofinansowaniu.

Rozdział 3. Założenia w zakresie prognozowania wydatków budżetowych Gminy Kluki na 2027 r.

1. W roku budżetowym 2027 nie planuje się korzystania z nadwyżki budżetowej czy z wolnych środków w celu pokrycia wydatków bieżących budżetu.

2. Wydatki powinny być dokonywane celowo i oszczędnie, zabezpieczając najpierw zadania obligatoryjne (obsługa długu, umowy wieloletnie) oraz zapewniając niezbędne remonty mienia.

Wydatki bieżące:

1. **Wynagrodzenia osobowe i pochodne** – kalkulować wg kwot ze stosunku pracy, uwzględniając planowane zmiany w zatrudnieniu, wskaźnik wzrostu wynagrodzeń **7%** oraz skutki finansowe zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej. Wynagrodzenia nauczycieli zaplanować zgodnie z ustawą Karta Nauczyciela i zatwierdzonymi arkuszami na lata szkolne 2026/2027 oraz 2027/2028.

2. **Wydatki rzeczowe (zakupy towarów i usług oraz inne wydatki bieżące)** – należy planować na poziomie nie wyższym niż przewidywane wykonanie roku 2026, **zwiększone o wskaźnik inflacji 2,5%**, z wyłączeniem wydatków o charakterze jednorazowym poniesionych w 2026 r.

3. **Koszty nowych obiektów** – wydatki bieżące muszą obejmować w szczególności kalkulację kosztów utrzymania i bieżącej obsługi nowych środków trwałych oddanych do użytku w 2026 r. lub planowanych do oddania w 2027 r.

4. **Daniny publiczne** – zaplanować wg obowiązujących/planowanych zmian przepisów, z uwzględnieniem przewidywanego stanu majątku gminy w 2027 r.

5. **Transfery bieżące i świadczenia** – transfery bieżące (dotacje) planować na podstawie zawartych lub planowanych umów, porozumień i decyzji. Świadczenia na rzecz osób fizycznych planować wg przewidywanej liczby świadczeniobiorców i obowiązujących przepisów prawa.

6. **Obsługa długu oraz poręczenia** – zaplanować w oparciu o aktualne umowy kredytowe, harmonogramy wypłat z tytułu poręczeń, planowane zobowiązania oraz przy zastosowaniu aktualnego poziomu stóp procentowych.

7. Odpisy i składki obciążające pracodawcę:

- PPK: w wysokości 1,5% (dla uczestników).
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne: 8,5% sumy wynagrodzenia.
- Składki na Fundusz Pracy: 2,45% podstawy.
- ZFŚS: zgodnie z odrębnymi ustawami (Karta Nauczyciela, ustawa o ZFŚS), z uwzględnieniem ewentualnych zapisów ustawy o budżecie na 2027 rok.

Wydatki majątkowe (inwestycyjne):

8. UWAGA – WAŻNA ZMIANA: Od roku budżetowego 2027 **wszystkie nakłady na niefinansowe aktywa trwale zalicza się do wydatków inwestycyjnych niezależnie od wartości (zniesiony został próg 10 000 zł).**

9. Wydatki na nabycie, wytworzenie, ulepszenie środków trwałych oraz pierwsze wyposażenie należy planować odrębnie dla każdego zadania, z zachowaniem priorytetów w kolejności:

- a) zadania kontynuowane;
- b) zadania nierozpoczęte, dla których potwierdzono dofinansowanie ze środków zewnętrznych;
- c) zadania nierozpoczęte, dla których planuje się pozyskanie dofinansowania;
- d) zadania wynikające z lokalnych programów gminy;
- e) pozostałe zadania inwestycyjne.

10. Transfery majątkowe i udziały – dotacje majątkowe i wydatki na zakup/objęcie akcji i udziałów planować na podstawie zawartych umów, porozumień oraz podjętych/planowanych uchwał Rady Gminy.

Zasady dodatkowe:

1. W projekcie budżetu przyjmuje się rezerwę ogólną na wydatki nieprzewidziane (do 1%) oraz rezerwy celowe (w tym na zarządzanie kryzysowe w wys. 0,5% pomniejszonych wydatków). Suma rezerw celowych nie może przekroczyć 5%.

2. Wydatki funduszu sołeckiego muszą stanowić odrębny dokument/załącznik i nie mogą być mechanicznie łączone z planami ogólnymi jednostek organizacyjnych.

Rozdział 4. Ogólne zasady i terminy sporządzania materiałów na 2027 rok

1. Materiały należy przygotować w formie opisowej (uwzględniającej specyfikę zadań i ewentualne zagrożenia w ich realizacji) i tabelarycznej na dostarczonych wzorach załączników od nr 2 do nr 9, z zaokrągleniem kwot do pełnych złotych.

2. Projekty budżetów w wersji elektronicznej należy przesyłać na adres e-mail: aglowinska@kluki.pl, a wygenerowane i podpisane wydruki dostarczyć do Urzędu Gminy Kluki.

Rozdział 5. Terminarz prac planistycznych do budżetu Gminy Kluki na 2027 r.

1. Do **21 września 2026 r.** – jednostki budżetowe i instytucje kultury składają materiały do Skarbnika Gminy.

2. Do **30 września 2026 r.** – Radni, sołectwa oraz organizacje składają wnioski do budżetu Gminy na 2027 rok.

3. Do **30 września 2026 r.** – Referaty Urzędu Gminy składają materiały do Skarbnika (z wyłączeniem załącznika dot. funduszu sołeckiego, który należy przekazać do 10 października 2026 r.).

4. Do **30 października 2026 r.** – Skarbnik Gminy opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków, określając limit globalny wydatków oraz dopuszczalny deficyt, w oparciu o art. 243 u.f.p. Na tej podstawie komórki UG oraz jednostki przygotowują i przedkładają Skarbnikowi ostateczne projekty planów finansowych.

5. Do **10 listopada 2026 r.** – Skarbnik Gminy przedstawi Wójtowi Gminy Kluki do zatwierdzenia ostateczny projekt uchwały budżetowej na 2027 rok wraz z uzasadnieniem oraz projektem uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr RAG.0050.95.2026
Wójta Gminy Kluki
z dnia 1 września 2026 r.

Materiały planistyczne dotyczące dochodów budżetu na 2027 rok

Dział	Rozdział	Paragraf klasyfikacji 2026 roku	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Opis	Plan na 2026 rok wg. stanu na dzień 31.08.2026 roku	Przewidywane wykonanie w 2026 roku	Plan na 2027 rok	Uwagi	
RAZEM									

Sporządził/Sporządziła:

Data i podpis:

z dnia 1 września 2026 r.

Nazwa jednostki budżetowej:

Materiały planistyczne dotyczące wydatków bieżących (w tym uposażenia i wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane; wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań), świadczeń na rzecz osób fizycznych oraz wydatków na obsługę długu na 2027 rok

Dział	Rozdział	Paragraf klasyfikacji 2026 roku	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Opis	Plan na 2026 rok wg. stanu na 31.08.2026 roku	Przewidywane wykonanie w 2026 roku	Plan na 2027 rok	Uwagi	
RAZEM									

Sporządził/Sporządziła:

Data i podpis:

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr RAG.0050.95.2026
Wójta Gminy Kluki
z dnia 1 września 2026 r.

Materiały planistyczne dotyczące transferów bieżących na 2027 rok

[illegible]

Sporządził/Sporządziła:

Data i podpis:

wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego

Dział	Rozdział	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Nazwa zadania	Plan na 2027 rok	Uwagi*	
RAZEM						

* W uwagach należy wskazać źródło i wysokość dofinansowania (o ile występuje) oraz inne istotne informacje oraz opis co w ramach zadania planowane jest do zrealizowania.

Sporządził/Sporządziła:

Data i podpis:

.....
Nazwa instytucji kultury

Materiały planistyczne dotyczące instytucji kultury na 2027 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Przewidywane wykonanie za 2026 rok	Projekt planu na 2027 rok	Uwagi
1.		4	5	6
1.	Przychody ogółem, w tym			
1.1.	Przychody z prowadzonej działalności kulturalnej, w tym:			
1.1.1.				
1.1.2.				
1.2.	Przychody z prowadzonej działalności gospodarczej, w tym:			
1.2.1.				
1.2.2.				
1.3.	Dotacje z budżetu Gminy, w tym:			
1.3.1.	Dotacja podmiotowa			
1.3.2.	Dotacja celowa, w tym:			
1.3.2.1.	na zadania bieżące, w tym:			
1.3.2.1.1.				
1.3.2.1.2.				
1.3.2.2.	na zadania majątkowe, w tym:			
1.3.2.2.1.				
1.3.2.2.2.				
1.4.	Inne dotacje, w tym:			
1.4.1.				
1.4.2.				
1.5.	Przychody finansowe			
1.6.	Pozostałe przychody operacyjne			
1.7.	Darowizny			
2.	Koszty ogółem, w tym:			

2.1.	Amortyzacja			
2.2.	Inwestycje, w tym:			
2.2.1.				
2.2.2.				
2.3.	Pozostałe koszty, w tym:			
2.3.1.	Wynagrodzenia			
2.3.2.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia			
2.3.3.	Energia			
2.3.4.	Zakup materiałów			
2.3.5.	Zakup usług			
2.3.6.	Podatki i opłaty			
2.3.7.	Koszty finansowe			
2.3.8.	Pozostałe koszty operacyjne			
2.3.9.	Koszty sfinansowane z dotacji celowych bieżących			
2.3.9.1.				
2.3.9.2.				
3.	Wynik finansowy			
4.	Zobowiązania			
4.1.	Stan zobowiązań na początek roku			
	w tym zobowiązania wymagalne			
4.2.	Stan zobowiązań na koniec roku			
	w tym zobowiązania wymagalne			
5.	Należności			
5.1.	Stan należności na początek roku, w tym:			
5.1.1.	gotówka i depozyty			
5.1.2.	należności wymagalne			
5.1.3.	pozostałe należności			
5.2.	Stan należności na koniec roku, w tym:			
5.2.1.	gotówka i depozyty			
5.2.2.	należności wymagalne			
5.2.3.	pozostałe należności			
5.3.	Stan środków pieniężnych na początek roku			
5.4.	Stan środków pieniężnych na koniec roku			
Liczba etatów				

data:

.....
Główny Księgowy

.....
Dyrektor instytucji kultury

Załącznik nr 7 do zarządzenia nr RAG.0050.95.2026
Wójta Gminy Kluki
z dnia 1 września 2026 r.

Materiały planistyczne dotyczące wydatków realizowanych w ramach Funduszu Sołeckiego na 2027 rok

L.p.	Nazwa Sołectwa realizującego wydatki w ramach funduszu sołeckiego	L.p.	Nazwa zadania	Planowana kwota wydatków	określenie rodzaju wydatków	Planowana kwota określonego rodzaju wydatków	Uwagi
1.		1.1					
					zakup materiałów i wyposażenia		
					zakup usług pozostałych		
					zakup środków trwałych amortyzowanych jednorazowo		
					zakup środków trwałych		
					inwestycje		
					...		
					zakup materiałów i wyposażenia		
					zakup usług pozostałych		
					zakup środków trwałych amortyzowanych jednorazowo		
					zakup środków trwałych		
					inwestycje		
					...		
2.		2.1					
					zakup materiałów i wyposażenia		
					zakup usług pozostałych		
					zakup środków trwałych amortyzowanych jednorazowo		

			zakup środków trwałych		
			inwestycje		
			...		
	RAZEM:		RAZEM:		

Sporządził/Sporządziła:

Data i podpis:

Materiały planistyczne dotyczące dochodów i wydatków finansowanych z tych dochodów, związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw w 2027 roku

Dochody

Dział	Rozdział	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Opis	Przewidywane wykonanie w 2026 roku	Plan na 2027 rok	Uwagi
RAZEM						

Wydatki

Wydatki								
Dział	Rozdział	Paragraf klasyfikacji 2027 roku	Opis	Przewidywane wykonanie w 2026 roku	Plan na 2027 rok	Uwagi		
RAZEM								

Sporządził/Sporządziła:

Data i podpis:

.....
(Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy)

.....
(Adres do korespondencji wnioskodawcy)

.....
(Numer telefonu lub adres e-mail wnioskodawcy)

WNIOSEK DO PROJEKTU BUDŻETU GMINY KLUKI NA 2027 ROK

(dla radnych, mieszkańców i innych podmiotów)

W związku z rozpoczęciem prac nad projektem budżetu Gminy Kluki na 2027 rok przedstawiam następujące propozycje do projektu budżetu:

1. Nazwa zadania/działania:

.....
.....

2. Opis:

(należy podać cel, główne założenia, zakres rzeczowy, efekt realizacji np. długość modernizowanej drogi)

.....
.....
.....

3. Miejsce realizacji zadania:

(adres realizacji zadania lub nr działki ewidencyjnej)

.....
.....

4. Wartość szacunkowa (w zł):

.....

5. Uzasadnienie:

(należy opisać jakiego typu problemu dotyczy wnioszek i jakie rozwiązania proponuje wnioskodawca, a także dlaczego powinno być realizowane)

.....
.....
.....

6. Dodatkowe informacje, załączniki (np. mapki, zdjęcia):

(niepotrzebne skreślić)

.....
.....

(Miejscowość, data), dnia 202... r.

.....

(podpis wnioskodawcy)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO)

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że:

- 1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Klukach jest Wójt Gminy Kluki (adres: Kluki 88, 97-415 Kluki, tel.: 44 631 50 02, e-mail: sekretariat@kluki.pl).*
- 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych, email: iod@kluki.pl lub listownie na adres Administratora.*
- 3. Pana/i dane osobowe przetwarzane są w celu złożenia wniosku do projektu budżetu Gminy Kluki oraz zapewnienia bieżącego kontaktu.*
- 4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 6 ust. 1 lit a RODO – dobrowolnie wyrażona zgoda w przypadku podania numeru telefonu i/lub adresu e-mail w celach kontaktowych.*
- 5. Administrator będzie przekazywał Pana/i dane osobowe innym podmiotom, jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnień bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa.*
- 6. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do spełnienia celu przetwarzania oraz mogą one być przechowywane w celach archiwalnych.*

7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji celu, podanie danych kontaktowych jest nieobowiązkowe.

8. Przysługują Pani/Panu prawa dostępu do treści danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu. W przypadku zgody przysługuje prawo do jej cofnięcia.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

11. Administrator nie przekazuje danych do państwa trzeciego.

Projekt planu finansowego na rok 2027
(nazwa jednostki/referatu)

A.Dochody

A.Dochody						Plan na dzień 01.01.2027			
Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania / Treść klasyfikacji	Źródło finansowania (środki własne, środki z innej jst/UE/dotacja z budżetu państwa/WFOŚiG)	Projektowany plan na 2027 r. (Ogółem)	w tym:			
						Własne	Zlecone	Zadania realizowane na podstawie umów i porozumień	Pomoc finansowa
Razem rozdział				X					
Razem rozdział				x					
Razem dział				x					
Razem dochód									

B. Wydatki

D. Wydatki					Plan na dzień 01.01.2027				
Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania / Treść klasyfikacji	Źródło finansowania (środki własne, środki z innej jst/UE/dotacja z budżetu państwa/WFOŚiG	Projektowany plan na 2027 r. (Ogółem)	w tym:			
						Własne	Zlecone	Zadania realizowane na podstawie umów i porozumień	Pomoc finansowa
Razem rozdział				X					
Razem rozdział				x					
Razem dział				x					
Razem wydatki									

(data, podpis i pieczęć Kierownika/Dyrektora jednostki/kierownika referatu)

Projekt planu finansowego zgodny/zgodny po naniesionych zmianach/ z projektem uchwały budżetowej na rok 2027

(data, podpis i pieczęć pracownika RBF)

Zatwierdzam plan jednostkowy:

(data, podpis i pieczęć Wójta Gminy Kluki)