

Projekt: „Zwiększenie produkcji energii ze źródeł odnawialnych na terenie gminy Kluki” jest współfinansowany ze środków pochodzących z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Kluki, dnia 05.07. 2022 r.

Znak sprawy: RIR.272.28.2022

Zapytanie ofertowe

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Kluki
Kluki 88
97-415 Kluki

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie w ramach zapytania ofertowego prowadzone jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości do 130.000 złotych, obowiązującym w Urzędzie Gminy w Klukach.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie firmy świadczącej usługi zarządzania projektem, w tym przeprowadzenie postępowań przetargowych na dostawy powyżej progów unijnych oraz pełnienia nadzoru inwestorskiego dla przedsięwzięcia pn. „Zwiększenie produkcji energii ze źródeł odnawialnych na terenie gminy Kluki”, realizowany w formule „zaprojektuj i wybuduj” która obejmuje zakup, dostawę i montaż 181 instalacji fotowoltaicznych oraz 16 kotłów na biomasę dla gospodarstw domowych z terenu Gminy Kluki. Przedmiot Zamówienia został podzielony na dwie części:

I - Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania przetargowego na dostawy, celem wyłonienia wykonawcy, oraz zarządzanie, koordynacja i rozliczanie inwestycji na etapie projektowania i wykonawstwa

II - Pełnienie nadzoru inwestorskiego

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
3. Ceny w złożonych ofertach muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Zakres obowiązków Wykonawcy obejmuje:

- dla Zadania I

a) Przygotowanie i przeprowadzenie postępowania przetargowego na dostawy celem wyłonienia wykonawcy w tym:

1. Sporządzenie kompletnej dokumentacji przetargowej tj. SWZ, załączników, przygotowanie wzoru umowy do akceptacji zamawiającego
2. Stały nadzór nad prawidłowością prowadzenia postępowań (wytyczne, terminy itp.)
3. Publikację ogłoszeń
4. Pomoc w prowadzeniu postępowań na platformie Zamawiającego

Projekt: „Zwiększenie produkcji energii ze źródeł odnawialnych na terenie gminy Kluki” jest współfinansowany ze środków pochodzących z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

5. Sporządzanie odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące dokumentacji przetargowej, kwestii formalnych i technicznych,
 6. Prowadzenie procedury pod względem formalnym np. przedłużenie wadium, zmiana SWZ, zmiany warunków udziału w postępowaniu itp.
 7. Pomoc na każdym etapie przeprowadzenia procedury przetargowej,
 8. Ocenę merytoryczną i formalną złożonych ofert,
 9. Sporządzenie pełnej dokumentacji przetargowej,
 10. Opracowanie pism dotyczących wyniku postępowania, pism informujących o odrzuconych ofertach, wykluczonych wykonawcach
 11. Publikację ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w BZP i/lub bazie konkurencyjności
 12. Opiniowanie dokumentacji dotyczącej robót zamiennych, dodatkowych i uzupełniających zgodnie z prawem PZP i zapisami SWZ, w tym przygotowanie zmian umowy
 13. Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przygotowywanych dokumentów na każdy etapie realizacji Przedmiotu zamówienia.
- b) Zarządzanie, koordynacja i rozliczanie inwestycji na etapie projektowania i wykonawstwa.
 - c) Obsługa w imieniu Zamawiającego projektu w programie SL2014 na podstawie udzielonego upoważnienia
 - d) Wsparcie Zamawiającego w innych działaniach mających wpływ na proces rozliczania projektu.
 - e) Uczestniczenie w spotkaniach i naradach z udziałem inspektora nadzoru oraz wykonawcy, organizowanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji inwestycji,
 - f) Ochrona interesów Zamawiającego,
 - g) Doradztwo w negocjacjach z wykonawcą inwestycji,
 - h) Uczestniczenie w spotkaniach (co najmniej raz w miesiącu) w siedzibie Zamawiającego w celu analizy postępu we wdrażaniu projektu i omówienia harmonogramu dalszych prac.
 - i) Kompleksowe rozliczanie projektu i otrzymanego dofinansowania w tym:
 1. Aktualizacja dokumentacji aplikacyjnej
 2. Przygotowanie harmonogramów
 3. Prowadzenie korespondencji.
 4. Przygotowanie wniosków o płatność
 5. Wsparcie zamawiającego na etapie kontroli Projektu
 6. Wszystkie pozostałe czynności niezbędne do rozliczenia umowy o dofinansowanie
- dla Zadania II**
- a) Ochrona interesów Zamawiającego,
 - b) Doradztwo w negocjacjach z wykonawcą inwestycji,
 - c) Uczestniczenie w spotkaniach (co najmniej raz w miesiącu) w siedzibie Zamawiającego w celu analizy postępu we wdrażaniu projektu i omówienia harmonogramu dalszych prac.
 - d) Opiniowania dokumentacji projektowej.
 - e) Wykonywanie wszystkich czynności przewidzianych dla inspektora nadzoru zgodnie z przepisów ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późniejszymi zmianami).
 - f) Reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z dokumentacją techniczną oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej.
 - g) Nadzór i bieżąca kontrola postępu oraz jakości realizacji Projektu zgodnie z zatwierdzonym

Projekt: „Zwiększenie produkcji energii ze źródeł odnawialnych na terenie gminy Kluki” jest współfinansowany ze środków pochodzących z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz reprezentowanie interesów Zamawiającego podczas realizacji Projektu, między innymi poprzez bieżącą kontrolę zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją projektową, uzyskanymi pozwoleniami oraz przepisami prawa, obowiązującymi polskimi i europejskimi normami i zasadami sztuki i wiedzy technicznej.

- h) Zapoznanie się z treścią umów łączących Zamawiającego z podmiotami realizującymi proces budowy, celem właściwego reprezentowania interesów Zamawiającego przy wykonywaniu tych umów.
- i) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- j) Sprawdzanie i odbiory robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji.
- k) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad.
- l) Podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umowami o jej realizację w porozumieniu z Zamawiającym.
- m) Rozstrzyganie w porozumieniu z projektantem i kierownikiem robót wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót - po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- n) Sprawdzenie kompletności przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentów i zaświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia odbiorów.
- o) Udział w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym.
- p) Egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
- q) Informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji, konieczności wprowadzenia robót zamiennych lub dodatkowych.
- r) Informowanie o zauważonych nieprawidłowościach dotyczących przestrzegania na budowie przepisów przeciwpożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy itp.
- s) Uczestniczenia w naradach koordynacyjnych w terminach zależnych od potrzeb i postępu robót.
- t) Wykonywania wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowego przebiegu inwestycji w zakresie i na oddzielnie uzgodnionych warunkach.
- u) Uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.
- v) Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przygotowywanych dokumentów na każdy etapie realizacji Przedmiotu zamówienia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 31.07.2023 roku. Termin ten może ulec zmianie, w przypadku wydłużenia terminu realizacji projektu.

V. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

Projekt: „Zwiększenie produkcji energii ze źródeł odnawialnych na terenie gminy Kluki” jest współfinansowany ze środków pochodzących z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

a. posiadanego doświadczenia zawodowego:

- dla Zadania I

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie zrealizował w sposób należyty, minimum 2 zamówienia polegające na przeprowadzeniu postępowania przetargowego na dostawy celem wyłonienia wykonawcy oraz zarządzaniu projektem dla zadań inwestycyjnych o wartości nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł brutto (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych brutto).

Wykonawca do oferty załączy dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie.

** przez doświadczenie w zakresie rozliczania projektów Zamawiający rozumie doświadczenie w rozliczaniu inwestycji współfinansowanych ze środków UE obejmujące bezpośredni udział w rozliczaniu przyznanego dofinansowania w tym obsługę Projektu w systemie SL*

- dla Zadania II

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobą/osobami, spełniającymi następujące wymagania:

- Inspektor Nadzoru robót elektrycznych – 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych z co najmniej 3 letnim stażem na stanowisku inspektora nadzoru bądź kierownika robót elektrycznych i doświadczenie w nadzorowaniu co najmniej jednej inwestycji polegających na dostawie i montażu instalacji fotowoltaicznych na domach mieszkańców
- Specjalista ds. fotowoltaiki – minimum 1 osoba posiadająca wykształcenie średnie techniczne i ważny certyfikat wydawany przez Urząd Dozoru Technicznego potwierdzający posiadanie kwalifikacji do instalowania fotowoltaiki oraz minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe przy montażu tych instalacji.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim w jednym egzemplarzu;
2. Oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem;
3. Ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści. Wykonawca nie ma obowiązku załączenia wzoru umowy do składanej oferty.
6. Do oferty należy załączyć referencje potwierdzenie spełnienia warunku „Doświadczenie zawodowe”.
7. Brak złożenia któregośkolwiek z załączników lub referencji stanowi podstawę do odrzucenia oferty.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: sekretariat@kluki.pl, pocztą, kurierem lub też dostarczona osobiście na adres: Kluki 88, 97-415 Kluki lub przez platformę bazy konkurencyjności do dnia 20.07.2022 r.

Projekt: „Zwiększenie produkcji energii ze źródeł odnawialnych na terenie gminy Kluki” jest współfinansowany ze środków pochodzących z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VII. SPOSÓB OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- **Cena 100%**

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM:

1. Zamawiający ustala, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie bądź faksem lub drogą elektroniczną.
2. Do kontaktów z Wykonawcami uprawnieni są pracownicy:
Marta Majdan, Agnieszka Mielczarek, Monika Wiśniewska,
tel. 44 631-50-02 wew.22,
mmajdan@kluki.pl, mwisniewska@kluki.pl, amielczarek@kluki.pl

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni przyjmując, że pierwszym dniem związania ofertą jest dzień otwarcia ofert.

XI. ZASTRZEŻENIA ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważniania zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Podmiot, którego oferta zostanie wybrana.
2. Jeżeli firma, której oferta zostanie wybrana będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

Załączniki:

1. Wzór formularza oferty.
2. Wzór umowy.
3. Wykaz usług.
4. Wykaz osób.



WÓJT
mgr Renata Kaczmarkiewicz