

ZARZĄDZENIE Nr ROA.0050.7.2021
Wójta Gminy Kluki - Gminnego Komisarza Spisowego
z dnia 25 stycznia 2021 r.

w sprawie: powołania Gminnego Biura Spisowego celem przeprowadzenia narodowego spisu powszechnego ludności i mieszkań w 2021 r. na terenie Gminy Kluki

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) w związku z art. 34 ust. 2 pkt 2 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań (Dz. U. z 2019, poz. 1775 ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2021 r. powołuję Gminne Biuro Spisowe z siedzibą w Urzędzie Gminy w Klukach, Kluki 88, 97-415 Kluki w składzie :

- 1) Marzanna Karpińska – Zastępca Gminnego Komisarza Spisowego,
- 2) Marta Majdan – koordynator gminny,
- 3) Michał Żak – członek,
- 4) Monika Wiśniewska - administrator do obsługi Systemu Ewidencji Rachmistrzów.

§ 2. Członkowie Gminnego Biura Spisowego dla przeprowadzenia Narodowego Spisu Powszechnego w 2021 r. realizują obowiązki i wykonują zadania wynikające z ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1775 ze zmianami) oraz jej aktów wykonawczych i innych dokumentów określających zadania biura i sposób przeprowadzenia narodowego spisu powszechnego ludności i mieszkań w 2021 r.

§ 3. Do zadań Gminnego Biura Spisowego należą zadania, o których mowa w art. 24 ustawy, a w szczególności:

- 1) weryfikacja, aktualizacja i uzupełnienie wykazu adresowo- mieszkaniowego przekazanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
- 2) zapewnienie w siedzibie Urzędu Gminy w Klukach stanowiska komputerowego do przekazania danych w ramach samospisu internetowego;
- 3) zorganizowanie naboru kandydatów na rachmistrzów terenowych;
- 4) współpraca z wojewódzkim biurem spisowym przy organizacji szkoleń kandydatów na rachmistrzów terenowych;
- 5) współpraca z wojewódzkim biurem spisowym przy przeprowadzeniu egzaminu testowego sprawdzającego wiedzę i przygotowanie kandydatów na rachmistrzów terenowych;
- 6) monitorowanie czynności w ramach prac spisowych na terenie gminy przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego oraz przekazuje wyniki tego monitorowania zastępcy wojewódzkiego komisarza spisowego;
- 7) współpraca z wojewódzkim biurem spisowym przy popularyzacji spisu rolnego na terenie gminy.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Gminnego Komisarza Spisowego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Renata Kuczmarska