

ZARZĄDZENIE Nr ROA.0050.76.2020
WÓJTA GMINY KLUKI
z dnia 25 sierpnia 2020 r.

w sprawie określenia zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci do szkół w roku szkolnym 2020/2021.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm), w związku z art. 32 ust. 5, 6 i art. 39 ust. 3 i 4 art.39 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2020 r. poz. 910 z póź. zm.), **zarządzam, co następuje:**

§ 1. W wykonaniu obowiązków ustawowych nałożonych na gminę wynikających z przepisów art. 32 ust. 5, 6 i art. 39 ust. 3 i 4 oraz art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2020 r. poz. 910 z póź. zm.), zwanej dalej ustawą oświatową wprowadzam następujące zasady zwrotu kosztów przejazdu dzieci do szkół w roku szkolnym 2020/2021:

1) Zwrot kosztu przejazdu dzieci 5-letnich i 6 letnich, których droga do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej przekracza 3 km, (a także, gdy droga ta jest krótsza) jeżeli dowóz dziecka zapewnią rodzice. Zwrot kosztów obejmował będzie koszt zakupu biletu miesięcznego na przejazd środkami komunikacji publicznej i na podstawie złożonego oświadczenia o zapewnieniu dowozu przez rodziców. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2) Zwrot kosztów przejazdu do szkoły środkami komunikacji publicznej – w przypadku, gdy droga dziecka do szkoły przekracza odległości wymienione w art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe (a w przypadku szkoły obwodowej także, gdy droga ta jest krótsza). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3) Zwrot kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego, o którym mowa w art. 32 ust. 6 i 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka umożliwiającego tym dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego, na zasadach określonych w umowie zawartej między wójtem gminy i rodzicami, opiekunami lub opiekunami prawnymi ucznia, jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§ 2. Zwrot kosztów przejazdu o których mowa w § 1 pkt. 1-2 obejmował będzie koszt zakupu biletów imiennych miesięcznych szkolnych zakupionych z zastosowaniem ulgi, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r., o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2018, poz. 295).

§ 3. 1. Zwrot kosztów przejazdu, o których mowa w § 1 pkt. 1 - 2 odbywał się będzie na podstawie oświadczenia rodziców dziecka lub opiekuna prawnego o przekazanie należnej im kwoty zwrotu bezpośrednio na rzecz przewoźnika. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 3.

2. Oświadczenie należy składać w szkole, do której uczęszcza dziecko.

§ 4. 1. Zwrot kosztów przejazdu, o których mowa w § 1 pkt. 3 następował będzie na podstawie umowy zawartej z rodzicami opiekunami, lub opiekunami prawnymi. Umowa zawierana jest na czas trwania zajęć w danym roku szkolnym, której wzór stanowi załącznik nr 4. W przypadku wniosków złożonych po pierwszym wrześniu danego roku umowa zawierana jest od dnia złożenia wniosku.

2. Zwrot kosztów przejazdu przysługuje za dni nauki szkolnej, z wyłączeniem przerw określonych w kalendarzu roku szkolnego.

3. Warunkiem zwrotu kosztów przejazdu jest złożenie w Urzędzie Gminy w Klukach wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia, wraz z określonymi we wniosku załącznikami.

4. Zwrot kosztów dowozu następuje na podstawie rozliczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy.

5. Rozliczenie należy składać raz w miesiącu za miesiąc poprzedni.

6. Podstawę obliczenia zwrotu kosztów przejazdu stanowi:

1) dokument potwierdzający przejazd dziecka (i opiekuna) – bilety imienne, faktura – w przypadku korzystania z powszechnej komunikacji zbiorowej,

2) w przypadku przejazdu samochodem osobowym wzór:

$$\text{koszt} = (a - b) * c * \frac{d}{100}$$

gdzie:

a - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,

b - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. A,

c - średnia cena jednostki paliwa w danej gminie właściwego dla danego pojazdu,

d - średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

7. Miesięczną wysokość zwrotu kosztów ustala się:

- 1) w przypadku środków powszechnej komunikacji zbiorowej – na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt. 1,
- 2) w przypadku dowożenia własnym samochodem – mnożąc koszt przejazdu, o którym mowa w ust. 6 pkt. 2 przez liczbę potwierdzonych dni dowożenia ucznia,
- 3) w przypadku powierzenia wykonywania transportu i sprawowania opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi, kwotę zwrotu kosztów przewozu ustala się zgodnie z pkt. 2.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich i Oświatowych oraz dyrektorom szkół Gminy Kluki.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 września 2020 r.


WÓJT
Renata Kaczmarkiewicz

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia
ROA.0050.76.2020
Wójta Gminy Kluki
z dnia 25.08.2020r.

My niżej podpisani
rodzice/opiekunowie prawni dziecka
oświadczamy, iż droga z domu do przedszkola /szkoły
nie/przekracza 3 km, 4 km*.

Jednocześnie oświadczamy, iż zapewnimy dowóz dziecka do przedszkola/szkoły środkami komunikacji publicznej. W trakcie dowozu dziecka do szkoły opiekę nad dzieckiem sprawować będą rodzice/opiekunowie.

Niniejsze oświadczenie złożono na podstawie Art. 32 ust.5 ust.,6, Art. 39 ust.3,4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2020 r. poz. 910 z póź. zm.), w celu rozliczenia kosztu przejazdu dziecka środkami publicznej komunikacji do szkoły.

.....
(podpis)

*- niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia
ROA.0050.76.2020
Wójta Gminy Kluki
z dnia 25.08.2020r.

OŚWIADCZENIE

My niżej podpisani rodzice/opiekunowie* prawni
dziecka oświadczamy, iż droga
z domu do Szkoły nie/przekracza 3 km, 4 km*.

Niniejsze oświadczenie złożono na podstawie Art. 32 ust.5, ust.6, Art. 39 ust.3,4 ustawy
z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2020 r. poz. 910 z póź. zm.), w celu
rozliczenia kosztu przejazdu dziecka środkami publicznej komunikacji do szkoły.

.....
(podpis)

*- niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia
ROA.0050.76.2020
Wójta Gminy Kluki
z dnia 25.08.2020r.

Kluki, dnia 2020 r.

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(Adres)

**URZĄD GMINY
W KLUKACH**

W związku z zakupem biletu miesięcznego dla
syna/córki*..... dojeżdżającego(ej)*do Szkoły
....., wnoszę o przekazanie należnej mi kwoty zwrotu, bezpośrednio na rzecz
Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Bełchatowie sp. z o.o.

.....
(podpis)

* - niepotrzebne skreślić

U M O W A Nr

Zawarta w dniu

..... pomiędzy Gminą Kluki, reprezentowaną przez **Wójta Gminy Kluki- Panią Renatę Kaczmarkiewicz**

a

Panią, legitymującą się dowodem osobistym numer:, rodzicem dziecka niepełnosprawnego, zamieszkałym; użytkownikiem samochodu osobowego marki, o numerze rejestracyjnym, o pojemności skokowej silnika.....

§ 1. Zleceniodawca Gmina Kluki, realizując obowiązek wynikający z art. 32 ust. 6. art. 39 ust. 4 oraz 39 a ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 910) w zakresie zapewnienia dowożenia i opieki dziecka/ucznia niepełnosprawnego (imię i nazwisko dziecka/ucznia), uczęszczającego do:(nazwa i adres placówki oświatowej) zamieszkałego....
..... powierza jego wykonanie Opiekunowi dziecka/ucznia w osobie Pani/Pana , która/y oświadcza, iż przejmuje pełną odpowiedzialność za dowożenie i opiekę nad dzieckiem/uczniem.

§ 2. Opiekun oświadcza, że:

1. Jest właścicielem samochodu osobowego marki..... o numerze rejestracyjnym z silnikiemdiesel/benzyna/gaz o pojemności silnika cm3. Rok produkcji

2.Będzie wykorzystywał własny samochód do przewożenia dziecka/ucznia niepełnosprawnego (imię i nazwisko), zamieszkałego (adres) do przedszkola/oddziału przedszkolnego drogami publicznymi na trasie:

a)miejsce zamieszkania-placówka oświatowa—placówka oświatowa miejsce zamieszkania

b)miejsce zamieszkania—placówka oświatowa -miejsce pracy-miejsce pracy-placówka oświatowa-
miejsce zamieszkania

3. Liczba kilometrów z miejsca zamieszkania Opiekuna do miejsca pracy tj.(adres zakładu pracy) i z powrotem (bez dowozu dziecka/ucznia do szkoły) wynosi..... km dziennie.

4. Posiada ważne ubezpieczenie NWiOC na czas transportu dziecka/ucznia niepełnosprawnego.

§ 3.1. Opiekun ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń powstałych w czasie dowożenia i opieki nad dzieckiem/uczniem.

2.Obowiązkiem Opiekuna jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym przewożone będzie dziecko niepełnosprawne.

3.Strony zgodnie wyłączają odpowiedzialność Zleceniodawcy z tytułu wszelkich szkód majątkowych lub osobowych powstałych w związku z wykonywaniem przez Opiekuna przewozu dziecka/ucznia i sprawowaniem nad nim opieki.

§ 4. Maksymalne miesięczne zobowiązanie Zleceniodawcy z tytułu zwrotu kosztów dowozu dziecka/ucznia do szkoły nieprzekroczy kwoty zł (średnio 22dni w miesiącu x zł).

§ 5.1 .Zwrot kosztów przejazdu na trasie, o której mowa w § 2 ust.2, realizowany będzie przez Zleceniodawcę w okresie od..... do dnia zakończenia zajęć w roku szkolnym

2.Pisemne rozliczenie wraz z potwierdzeniem pobytu dziecka w przedszkolu/szkole/ośrodku dokonanym przez dyrektora placówki, Rodzice są zobowiązani przedstawić w Urzędzie Gminy Kluki do dnia 5-go każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym zrealizowano dowóz ucznia. Wzór druku rozliczenia obecności stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej urnowy.

3.Wypłata nastąpi z dołu na wskazane konto bankowe w terminie 7 dni od dnia złożenia do tut. Urzędu prawidłowo sporządzonego rozliczenia.

§ 6.1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów dowozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego oraz jego rodzica (opiekuna prawnego) samochodem jest obliczana w sposób następujący: iloczyn jednorazowego przewozu (obliczonego wg wzoru podanego w art.39a ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.-Prawo oświatowe t.j. Dz. U. z 2020r., poz.910) oraz liczby dni przejazdów w miesiącu.

2. Dane dotyczące liczby dni, w których dziecko uczęszczało do przedszkola/szkoły/ośrodka potwierdza placówka, do której dziecko uczęszcza. Nie przysługuje refundacja kosztów przejazdu za dni nieobecności ucznia w placówce oświatowej.

3. Opiekun zobowiązany jest do realizacji dowozu dziecka w dniach nauki szkolnej oraz w dniach, w których obecność ucznia w szkole jest konieczna ze względu na organizację zajęć (np. rekolekcje szkolne, odpracowywanie zajęć za inny dzień itp.).

§ 7. Zawarta umowa obejmuje okres od dniado dnia.....

§ 8. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem dwutygodniowego terminu wypowiedzenia.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa

§ 10. Opiekun zobowiązany jest do informowania Zleceniodawcę o wszelkich zmianach okoliczności, faktów związanych z dowozem dziecka/ucznia (np. zmiana szkoły zmiana miejsca zamieszkania, pracy itp.)

§ 11. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach. W tym dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Opiekuna.

§ 12. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo według siedziby Zleceniodawcy.

.....
Rodzic/Opiekun prawny

.....
Wójt Gminy Kluki

Załącznik nr 1 do umowy

Kluki, dnia

.....
(nazwisko i imię rodzica/opiekuna)

.....
(adres zamieszkania rodzica/opiekuna)

ROZLICZENIE KOSZTÓW PRZEJAZDU

za(miesiąc/rok) dotyczy umowa z dnia r.

Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem dziecka niepełnosprawnego

(imię i nazwisko dziecka)

..... i zapewniam dziecku dowóz i opiekę w drodze do/ze szkoły.

Oświadczam, że dziecko w miesiącu20....r. było dowożone do szkoły przez dni.

.....
(podpis rodzica/ opiekuna)

Potwierdzenie dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodka*

Potwierdzam liczbę dni dowożenia ww. dziecka do szkoły w miesiącu20....r.

.....
(podpis i pieczęć dyrektora przedszkola/szkoły/ośrodka*)

Rozliczenie kosztów przejazdu

Samochodem osobowym:

Koszt przejazdu:zł

Liczba dni dowozu - dni

Obliczenie:

Miesięczny dowóz: Koszt przejazdu x liczba dni dowozu

Miesięczny dowóz:zł x dni=zł

Do zapłaty: zł (słowniezł).

Dz.801 rozdz.80113§4300

Przelew na rachunek bankowy – nr konta

w terminie 7 dni od dnia przedłożenia rozliczenia.

Załącznik Nr 5 do Zarządzenia

ROA.0050.76.2020

Wójta Gminy Kluki

z dnia 25.08.2020r.

....., dnia

.....
/imię i nazwisko rodzica/opiekunów prawnych/

.....
/adres zamieszkania/

.....
/telefon kontaktowy/

.....
/nr konta bankowego/

Wójt Gminy Kluki

Wniosek o zwrot kosztów dowozu niepełnosprawnego dziecka do szkoły/ośrodka prywatnym samochodem w roku szkolnym

Proszę o powierzenie mi transportu i opieki nad dzieckiem niepełnosprawnym

.....
/imię i nazwisko dziecka/

zamieszkałym w

.....
/adres/

Dziecko uczęszcza do kl. w

.....
/nazwa i adres szkoły/

Ilość kilometrów na trasie dom-szkoła-dom km

Dziecko dowożone będzie przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego

.....
/imię i nazwisko, nr dowodu osobistego/

zamieszkałego w

będącego użytkownikiem samochodu - marka

o pojemności silnika i numerze rejestracyjnym

nr polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC)

nr polisy ubezpieczeniowej od nieszczęśliwych wypadków (NW)

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie w celach związanych z dowozem do szkoły i z powrotem mojego dziecka, danych osobowych moich i dziecka oraz upoważnionej (upoważnionych) do odbioru dziecka osób przez Urząd Gminy Kluki.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Urząd Gminy Kluki działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO” (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Kluki** w imieniu, której działa **Wójt Gminy Kluki** z siedzibą **97-415 Kluki, Kluki 88**. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się kontaktować przez e-mail: iod@kluki.pl
2. Organem zajmujący się nadzorem spraw dotyczących ochrony danych osobowych jest **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)**, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22 860 70 86, gdzie ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., szczegółowe informacje na temat celu i podstawy prawnej dla danego rodzaju przetwarzania są podane w treści wniosku oraz na stanowiskach obsługi w trakcie zbierania danych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia – bycia zapomnianym lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie*, wyłącznie na zasadach określonych w RODO (biorąc pod uwagę ograniczenia wynikające z przepisów prawa).
7. Podane przez Panią (Pana) danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne w celu realizacji zadań przez Urząd.
8. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

UWAGA*:

Prawo do usunięcia – bycia zapomnianym lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania czy prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie nie może być zrealizowane w przypadku, kiedy dane przetwarzane są w oparciu o przepisy prawa stosowanego w postępowaniach w określonych komórkach organizacyjnych. Prawo do przeniesienia danych stosuje się, jeśli przetwarzanie opiera się na podstawie zgody lub umowy. Nie obejmuje ono administratorów, którzy przetwarzają dane niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załączniki

1. kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka/ucznia,
2. zaświadczenie z przedszkola/szkoły/ośrodka o realizacji rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązku szkolnego/nauki

Kluki, _____ 20.... r.

Nazwisko i imię rodzica /opiekuna /opiekuna prawnego

Oświadczenie wnioskodawcy

Oświadczam, że:

1) Wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą.

2) Dziecko dowożone samochodem:

Marka samochodu.....

Nr rejestracyjny..... rok produkcji

3) Używam do pojazdu paliw*:

a) etylina95

b) etylina98

c) olej napędowy

d) gaz LPG

4) Średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu

5) Oświadczam, że dowozu dokonuję drogami publicznymi na trasie *:

a) miejsce zamieszkania—szkoła—miejsce zamieszkania i z powrotem tj. krn

b) miejsce zamieszkania —szkoła-miejsce pracy i z powrotem tj. krn

6) Oświadczam, że dowóz mojego dziecka łączę z dojazdem do pracy w (adres zakładu pracy):

.....

.....

(podpis wnioskodawcy)

*właściwe podkreślić